БРАВО, ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЙ!

::НОВОСТИ:: ::ОБЗОРЫ:: ::КОММЕНТАРИИ:: ::РЕПОРТАЖИ:: ::ВЫСТАВКИ:: ::ТЕНДЕНЦИИ:: АПРЕЛЬ 2016 № 4 (43)

ДОРОГИЕ ДРУЗЬЯ!

Перед вами апрельский выпуск издания «Браво, Эксплуатация зданий!». Долго мы жили в суровых условиях зимы, ожидая тепла и солнца, и вот, наконец, настал тот момент, когда можно с легкостью вздохнуть и радоваться приближению лета.

Чтобы скрасить вам мгновения ожиданий, мы сделали подробный обзор актуальных событий в сфере эксплуатации недвижимости, который облегчит ваш нелегкий труд и позволит всегда быть в курсе всех изменений. Также вы узнаете новинки системы «Эксплуатация зданий» за прошедший месяц.

Читайте в апрельском выпуске:

Рубрика «Новостная лента» представит обзор новостей в сфере эксплуатации зданий и ЖКХ.

Рубрика «Загляни в продукт» расскажет новых справках: «Навесные вентилируемые фасады» и «Высотные здания». А так же сориентирует, какие справки были доработаны в соответствии с изменениями: «Порядок финансирования капитального ремонта общего имущества в МКД», «Капитальный ремонт».

Из рубрики «Делимся опытом» вы узнаете о особенности окраски водоэмульсионными красками.

В рубрике «Взаимодействие с госорганами» вы узнаете об Обращении в МЧС России.

Рубрика «Судебная практика» расскажет об интересном споре по обслуживанию лифтов.

В рубрике «Кофе-брейк» мы подобрали материал о необычном месте России.

Также для вас были подготовлены интересные консультации экспертов линейки систем «Техэксперт: Эксплуатация зданий».

Напоминаем, что для вас работает Линия профессиональной поддержки. Эксперты подробно ответят на ваш вопрос в течение 3 дней, представят документы в течение 5 рабочих дней. Не нужно ждать следующего обновления! Присылайте вопросы с помощью сервиса «Задай вопрос эксперту», баннер которого находится на главной странице системы.

Приятного чтения!

Команда разработчиков системы «Техэксперт: Эксплуатация зданий»

АНОНС НОМЕРА

НОВОСТНАЯ ЛЕНТА НА СТР. 2

ЗАГЛЯНИ В ПРОДУКТ НА СТР. 3

ДЕЛИМСЯ ОПЫТОМ НА СТР. 5

ЭКСПЛУАТАЦИЯ В ВОПРОСАХ И ОТВЕТАХ НА СТР. 8

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГОСОРГАНАМИ НА СТР. 12

СУДЕБНАЯ ПРАКТИКА НА СТР. 14

КОФЕ-БРЕЙК НА СТР. 16

ПРИЛОЖЕНИЕ НА СТР. 17

ВСЕ ВОПРОСЫ ПО РАБОТЕ С СИСТЕМОЙ «ТЕХЭКСПЕРТ: ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЙ» ВЫ МОЖЕТЕ ЗАДАТЬ ВАШЕМУ СПЕЦИАЛИСТУ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ

Внесены изменения в Правила технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей

Постановлением Правительства РФ от 22.02.2016 № 128 внесены изменения в Правила технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 № 861. В частности, изменился перечень сведений, указываемых в заявке на технологическое присоединение: теперь по желанию потребителя в такой заявке может быть указано наименование субъекта розничного рынка электроэнергии, с которым заявитель намеревается заключить договор, обеспечивающий продажу электрической энергии (мощности) на розничном рынке, и вид такого договора. Кроме того, изменился порядок оформления акта о технологическом присоединении. Согласно внесенным изменениям в случае указания заявителем приведенных выше сведений сетевая организация, осуществляющая технологическое присоединение, после выполнения заявителем технических условий технологического присоединения обязана представить заявителю вместе с актом о выполнении данных техусловий два экземпляра договора энергоснабжения либо купли-продажи электроэнергии. Заявитель может направить сетевой организации проект договора на иных условиях.

Минстрой и Минкомсвязь утвердили новые требования к раскрытию информации в ГИС ЖКХ

Минстрой и Минкомсвязь совместным Приказом от 28.01.2016 № 18/34/пр утвердили порядок, состав, способы, сроки и периодичность размещения информации о количестве зарегистрированных в жилых помещениях по месту пребывания и месту жительства граждан в ГИС ЖКХ. Данная информация подлежит размещению Федеральной миграционной службой и должна отражать количество граждан РФ, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, зарегистрированных в жилых помещениях по месту жительства и месту пребывания. Документ опубликован на официальном портале правовой информации 24.02.2016.

Письма государственных органов, в том числе Минстроя, можно оспорить в Верховном суде РФ

Федеральным законом от 15.02.2016 № 18-ФЗ внесены поправки в Арбитражный процессуальный кодекс РФ и Кодекс административного судопроизводства РФ, которые дают возможность гражданам и юридическим лицам оспаривать в судебном порядке акты, содержащие разъяснения законодательства и обладающие нормативными свойствами. К таким актам относятся приказы и письма министерств, служб и агентств, которые по формальным признакам не являются нормативными актами, но нередко применяются на практике.

Внесенными поправками установлено, что дела по искам об обжаловании актов федеральных органов исполнительной власти, иных федеральных государственных органов, Банка России и государственных внебюджетных фондов рассматривает в качестве первой инстанции Верховный суд РФ.

Бремя доказывания соответствия обжалуемого акта ложится на издавший его орган.

Проект Постановления Правительства РФ «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам предоставления коммунальных услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами»

Минстроем России предлагаются изменения в порядок предоставления коммунальных услуг в части обращения с твердыми коммунальными отходами. Изменения вносятся в Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354, Правила, обязательные при заключении управляющей организацией или товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом договоров с ресурсоснабжающими организациями, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 14.02.2012 № 124, Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491, иные нормативные акты.

Проектом, в частности, устанавливаются:

– правила определения объемов твердых коммунальных отходов (путем измерения объема контейнеров, используемых для их накопления);

– перечень лиц, ответственных за содержание контейнеров, контейнерных площадок и мест, прилегающих к месту погрузки ТКО;

– порядок и формулы расчета размера платы за услугу по обращению с ТКО.

Предполагается, что указанные изменения будут применяться со дня утверждения единого тарифа на услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории соответствующего субъекта РФ и заключения соглашения между органом государственной власти соответствующего субъекта РФ и региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, но не позднее 1 января 2017 года.

Постановление Правительства РФ от 05.02.2016 № 78 «О внесении изменений в Положение о государственном контроле (надзоре) в области регулируемых государством цен (тарифов)»

Регулирование тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами будет предметом государственного контроля.

При осуществлении соответствующих проверок в рамках такого контроля будут проверяться правомерность и обоснованность установления и изменения предельных тарифов уполномоченными органами исполнительной власти субъектов РФ в области регулирования тарифов, а также соблюдение указанными органами требований стандартов раскрытия информации.

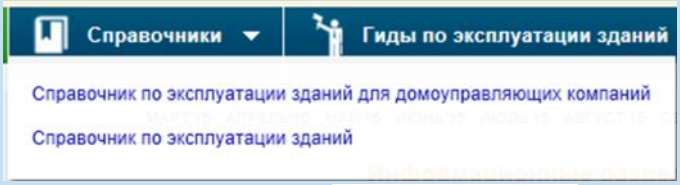
Контроль (надзор) также будет осуществляться в отношении соблюдения органами исполнительной власти субъектов РФ в области государственного регулирования цен (тарифов) стандартов раскрытия информации в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами.

ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МКД

ПАМЯТКА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ

КАК В СИСТЕМАХ СЕРИИ «ТЕХЭКСПЕРТ: ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЙ» НАЙТИ СПРАВКУ «ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МКД»?

ШАГ 1. НА ГЛАВНОЙ СТРАНИЦЕ СИСТЕМЫ «ТЕХЭКСПЕРТ» ВЫБЕРИТЕ РАЗДЕЛ «СПРАВОЧНИК ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ЗДАНИЙ ДЛЯ ДОМОУПРАВЛЯЮЩИХ КОМПАНИЙ».



ШАГ 2. ОТКРОЙТЕ ГЛАВУ **Порядок финансирования капитального ремонта общего имущества в МКД**

ПЕРЕД ВАМИ СПРАВКА, КОТОРАЯ РАСКРОЕТ ВСЕ ТОНКОСТИ ФИНАНСИРОВАНИЯ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА В МКД.

Из-за участившихся вопросов по капитальному ремонту на Линии профессиональной поддержки была переработана и дополнена справка «Порядок финансирования капитального ремонта общего имущества в МКД».

В справке вы найдете:

– Детализированные возможности каждого способа формирования фонда капитального ремонта; при помощи этого сможете выбрать наиболее выгодный для себя вариант.

– Информацию по взносам на капитальный ремонт и льготам по их выплате, что даст возможность отвечать на вопросы жильцов по предоставлению этой услуги.

– Перечень работ, относящихся к капитальному ремонту, и услуги, которыми они дополняются. Это позволит разобраться в зонах ответственности управляющей организации и региональных операторов.

– Предостережение о возможных рисках и последствиях при нарушении сроков проведения ремонта; вы обезопасите себя от непредвиденных ситуаций.

Справка поможет вам без труда справиться с нелегкой задачей по капитальным ремонтам, что упростит работу на вверенном объекте недвижимости и не вызовет нареканий со стороны жильцов.

НАВЕСНЫЕ ВЕНТИЛИРУЕМЫЕ ФАСАДЫ

В системе появилась новая справочная информация «Навесные вентилируемые фасады» (НФС), при помощи которой вы сможете организовать монтаж НФС и выстроить систему их обслуживания в соответствии с требованиями законодательства.

В справке вы найдете: основные положения по содержанию навесных фасадных систем, плановым и внеплановым осмотрам, плановому обследованию, очистке и помывке НФС, информацию об установке наружных технических средств на НФС и предостережение о недопустимых работах на фасадах.

Благодаря данной справке вы не только сэкономите средства, но и увеличите срок эксплуатации здания с НФС без дополнительных вложений.

ПАМЯТКА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ

КАК В СИСТЕМАХ СЕРИИ «ТЕХЭКСПЕРТ: ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЙ» НАЙТИ ИНФОРМАЦИЮ О НАВЕСНЫХ ВЕНТИЛИРУЕМЫХ ФАСАДАХ?

ШАГ 1. НА ГЛАВНОЙ СТРАНИЦЕ «ТЕХЭКСПЕРТ: ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЙ» В ЛЕВОЙ ВЕРХНЕЙ ЧАСТИ ЭКРАНА НАЖИМАЕМ КНОПКУ **Справочники**

И В МЕНЮ – «СПРАВОЧНИК ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ЗДАНИЙ».

ШАГ 2. В ОГЛАВЛЕНИИ «СПРАВОЧНИКА ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ЗДАНИЙ» (В ЛЕВОЙ ЧАСТИ ОКНА) ВЫБИРАЕМ ГЛАВУ **Эксплуатация строительных конструкций**

И РАСКРЫВАЕМ ЕЕ, НАЖАВ НА «+».

ШАГ 3. В ГЛАВЕ ВЫБИРАЕМ РАЗДЕЛ «ФАСАДЫ».

ШАГ 4. ОТКРЫВАЕМ СПРАВКУ «НАВЕСНЫЕ ВНТИЛИРУЕМЫЕ ФАСАДЫ»

ВЫСОТНЫЕ ЗДАНИЯ

ПАМЯТКА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ

КАК В СИСТЕМАХ СЕРИИ «ТЕХЭКСПЕРТ: ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЙ» НАЙТИ ИНФОРМАЦИЮ О ВЫСОТНЫХ ЗДАНИЯХ?

ШАГ 1. НА ГЛАВНОЙ СТРАНИЦЕ «ТЕХЭКСПЕРТ: ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЙ» В ЛЕВОЙ ВЕРХНЕЙ ЧАСТИ ЭКРАНА НАЖИМАЕМ КНОПКУ **Справочники** И В МЕНЮ –

«СПРАВОЧНИК ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ЗДАНИЙ».

ШАГ 2. В ОГЛАВЛЕНИИ «СПРАВОЧНИКА ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ЗДАНИЙ» (В ЛЕВОЙ ЧАСТИ ОКНА) ВЫБИРАЕМ ГЛАВУ **Технические требования к иным зданиям и сооружениям** И РАСКРЫВАЕМ ЕЕ,

НАЖАВ НА «+».

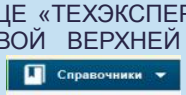
ШАГ 3. В ГЛАВЕ ВЫБИРАЕМ СПРАВКУ «ВЫСОТНЫЕ ЗДАНИЯ».

Система дополнена еще одной весьма интересной справкой – «Высотные здания», с помощью которой вы сможете выстроить обслуживание высотного здания в соответствии со специфическими требованиями. А также определите, какое здание относится к высотным, узнаете об организации процесса их эксплуатации и о конструкциях, совместимых с ними. Справка поможет учесть все риски и предусмотреть вероятные штрафы.

КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ

ПАМЯТКА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ

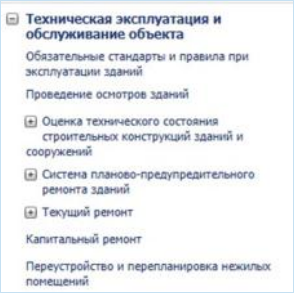
КАК В СИСТЕМАХ СЕРИИ «ТЕХЭКСПЕРТ: ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЙ» НАЙТИ ИНФОРМАЦИЮ О НАВЕСНЫХ ВЕНТИЛИРУЕМЫХ ФАСАДАХ?

ШАГ 1. НА ГЛАВНОЙ СТРАНИЦЕ «ТЕХЭКСПЕРТ: ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЙ» В ЛЕВОЙ ВЕРХНЕЙ ЧАСТИ ЭКРАНА НАЖИМАЕМ КНОПКУ 

И В МЕНЮ – «СПРАВОЧНИК ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ЗДАНИЙ».

ШАГ 2. В ОГЛАВЛЕНИИ «СПРАВОЧНИКА ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ЗДАНИЙ» (В ЛЕВОЙ ЧАСТИ ОКНА) ВЫБИРАЕМ ГЛАВУ «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЕ ОБЪЕКТА» И РАСКРЫВАЕМ ЕЕ, НАЖАВ НА «+».

ШАГ 4. ОТКРЫВАЕМ СПРАВКУ «КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ».



В процессе эксплуатации здания любого назначения рано или поздно неизбежно возникает необходимость в проведении работ по его ремонту капитального характера.

Без своевременно проведенного капитального ремонта эксплуатация любого здания и сооружения перестает быть безопасной и может повлечь для эксплуатанта как штрафы со стороны надзорных органов, так и риски причинения вреда жизни и имуществу граждан и юридических лиц.

В справке «Капитальный ремонт» вы найдете информацию, которая поможет вам определить виды работ, относящихся к капитальному ремонту, периодичность выполнения капитальных ремонтов в зависимости от условий эксплуатации и характеристик здания, перечень нормативно-технических документов, требования которых обязательны для соблюдения при проведении капитального ремонта, а также организовать работу подрядчиков и ее приемку.

Справка позволит обезопасить себя от «подводных камней» и упростить решение задачи.

ВЕБИНАР

10 марта 2016 года в 11.00 по московскому времени для пользователей «Техэксперт: Эксплуатация зданий» состоялся вебинар на тему «Часто задаваемые вопросы в области эксплуатации зданий».

При обслуживании объектов недвижимости часто возникают неоднозначные вопросы, а в силу меняющегося законодательства ответы, которыми руководствовались ранее, становятся неактуальными. Именно поэтому на вебинаре будет раскрыта тема вопросов, которые не давали покоя пользователям системы и задавались на Линию профессиональной поддержки чаще всего.

В рамках вебинара вы узнаете:

1. Капитальный ремонт: особенности изменения способа формирования фонда капитального ремонта многоквартирных домов; нюансы отнесения различных работ к выполняемым при капитальном ремонте.

2. Взаимодействие с РСО: особенности заключения и исполнения договоров на поставку различных видов коммунальных ресурсов.

ПАМЯТКА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ

КАК В СИСТЕМАХ СЕРИИ «ТЕХЭКСПЕРТ: ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЙ» НАЙТИ СЕРВИС «ВИДЕОСЕМИНАРЫ»?

ШАГ 1. НА ГЛАВНОЙ СТРАНИЦЕ «ТЕХЭКСПЕРТ: ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЙ» ПОД РАЗДЕЛОМ «СОСТАВ ПРОДУКТА» НАЖМИТЕ НА КНОПКУ «ВИДЕОСЕМИНАРЫ»

ШАГ 2. В ОТКРЫВШЕМСЯ ОКНЕ ВЫБЕРИТЕ ТЕМУ ИНТЕРЕСУЮЩЕГО ВАС ВЕБИНАРА.

ШАГ 3. СЛУШАЙТЕ ЗАПИСЬ В ЛЮБОЕ УДОБНОЕ ВРЕМЯ.

3. Содержание общедомового имущества: состав общедомового имущества, распределение ответственности за его содержание; правовой режим общего имущества нежилого здания.

4. Работа с собственниками помещений: новые правила проведения общих собраний; работа с должниками по коммунальным услугам.

Предлагаем прослушать вебинар при помощи нового сервиса «Видеосеминары».

ТИПОВАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА (ТТК)
ОКРАСКА ПОВЕРХНОСТЕЙ ВОДОЭМУЛЬСИОННЫМИ КРАСКАМИ

Мы продолжаем делиться с вами технологиями проведения ремонтных работ. В преддверии весенне-летнего сезона вы узнаете об особенностях использования водоэмульсионных красок.

I. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1. Технологическая карта разработана на окраску внутренних оштукатуренных и бетонных поверхностей промышленных, административно-бытовых и инженерно-лабораторных зданий водоэмульсионными красками: ВА-17, ВА-27, ВА-27А, ВА-27 п. г., ЭКЧ-26 и ЭКЧ-26А.

2. К началу производства малярных работ должны быть полностью завершены штукатурные и облицовочные работы, высушены окрашиваемые поверхности, проведена опрессовка санитарно-технических систем, окончены электротехнические работы, введены в действие постоянное отопление и освещение.

3. Оштукатуренные поверхности перед окраской должны иметь влажность не более 8%, сырые места, высолы, все дефекты должны быть исправлены, а причины, вызвавшие их появление, устранены.

Температура воздуха, измеренная на высоте 0,5 м от пола, при отделке помещений должна быть не ниже + 8 °С.

4. Поверхности, подлежащие окраске водоэмульсионными красками, не должны иметь дефектов и отклонений, превышающих проектное положение.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ

1. Подготовка и окраска внутренних поверхностей водоэмульсионными красками должны выполняться в соответствии с требованиями ГОСТ. Подготовка поверхностей строительных конструкций к окраске и оклейке обоями – по ГОСТ «Окраска поверхностей строительных конструкций внутри помещений».

2. При подготовке поверхностей к окраске водоэмульсионными красками необходимо: очистить поверхность; огрунтовать очищенную поверхность; заполнить трещины и раковины;

очистить и обеспылить поверхность; частично подмазать неровности на поверхности;

отшлифовать подмазанные места. Подмазывание неровностей и их шлифование следует выполнять при подготовке поверхностей строительных конструкций к улучшенной и высококачественной окраске.

3. Очищают поверхность и трещины на ней от пыли, грязи, брызг и потеков раствора, жировых пятен и высолов механическими наждачными и ненаждачными кругами, скребками, щетками, при помощи пылесосов. После очистки загрязненные участки должны быть промыты и просушены. Жировые пятна перед промывкой водой следует обработать 2%-м раствором соляной кислоты.

Высолы, проступившие на поверхности, – полностью смести щетками, промыть очищенные от высолов места и просушить их до влажности не более 8%. Повторно выступившие высолы – смести без последующей промывки.

4. Поверхности, подготавливаемые к окраске водоэмульсионной краской и содержащие известь, следует огрунтовать квасцовой грунтовкой, подогретой до 50–60 °С. Поверхности, не содержащие известь, – огрунтовывать мыловаром. Несмываемые пятна должны быть огрунтованы после просушки поверхности водоэмульсионной или латексной грунтовкой.

5. Огрунтованные поверхности должны быть однородными по способности впитывать в себя жидкое связующее из последующего слоя, что достигается правильным выбором состава грунтовки.

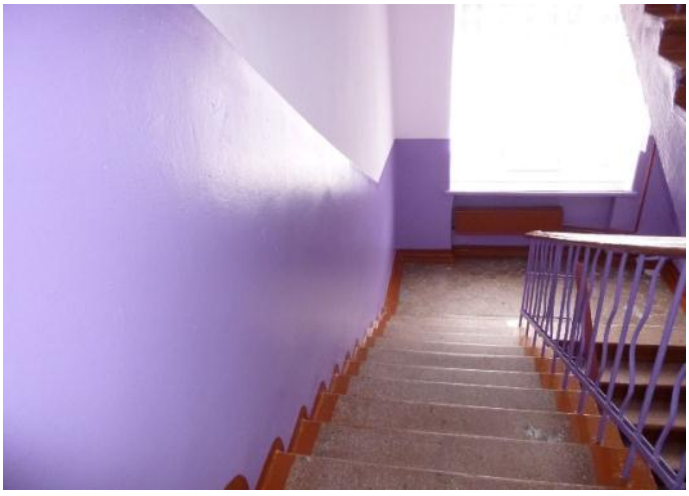
6. Трещины на поверхности конструкций должны быть заполнены шпаклевками на глубину не менее 2 мм, а раковины и неровности – заполнены и сглажены. Рекомендуется применять шпаклевки ОКС, КЛМ, полимерцементную и эмульсионную.

7. Зашпаклеванные поверхности конструкций должны быть зачищены и отшлифованы механизированным способом при помощи шлифовальной бумаги.

8. При окраске поверхностей водоэмульсионной краской должны выполняться следующие технологические операции: первая огрунтовка; частичная подмазка; шлифовка подмазанных мест;

первая сплошная шпаклевка; шлифовка первой шпаклевки; вторая шпаклевка;

шлифовка второй шпаклевки; вторая огрунтовка;



третья огрунтовка с подцветкой; окраска;

разделка окрашенной поверхности. При простой окраске поверхность только окрашивают.

При улучшенной окраске поверхности выполняют первую огрунтовку, частичную подмазку, шлифовку подмазанных мест, вторую огрунтовку и окраску. При высококачественной окраске производят все операции, за исключением разделки окрашенной поверхности, которая выполняется только в случаях, предусмотренных проектом или оговоренных с заказчиком.

9. Первая огрунтовка должна осуществляться светлой краской, которую наносят равномерным слоем при помощи кистей, валиков или краскораспылителей, без пропусков и потеков. Состав первой огрунтовки следует выбирать в зависимости от применяемой шпаклевки.

10. Частичную подмазку следует выполнять после проверки огрунтованной поверхности шпаклевкой, отличающейся цветом от первой огрунтовки.

11. Шлифуют подмазанные места при помощи механических шлифовальных кругов, с последующей подчисткой отдельных мест шлифовальной бумагой, укрепленной на деревянной терке, и обеспыливанием поверхности.

12. Первая сплошная шпаклевка должна отличаться по цвету от слоя первой огрунтовки и слоя частичной подмазки.

13. Нанесение шпаклевочных составов на оштукатуренные поверхности производится первый раз деревянными шпателями, второй – металлическими. Разглаживают слои во взаимно перпендикулярных направлениях.

14. Шпаклевочный состав наносят и сглаживают движениями шпателя в разных направлениях (снизу вверх и сверху вниз), при этом шпатель держат под углом 10° к поверхности.

Толщину слоя регулируют силой нажима руки. При шпаклевании край шпателя накладывают на 4–5 см на ранее сглаженную полосу. Шлифуют шпаклевку только после ее высыхания.

15. Шлифовка первой сплошной шпаклевки должна выполняться при помощи механических шлифовальных кругов с подчисткой отдельных мест шлифовальной бумагой и обеспыливанием всей поверхности.

16. Вторая шпаклевка должна выполняться шпаклевкой, отличающейся по цвету от шпаклевки предыдущего слоя, с последующей шлифовкой и обеспыливанием поверхности.

17. Шлифовку следует производить до полного

сглаживания шероховатостей и наплывов. После шлифовки не должно быть царапин и следов от песчинок, попавших под шлифующий мастерок.

18. Огрунтовку прошпаклеванных поверхностей необходимо выполнить водоэмульсионной краской, предназначенной для окраски стен, разбавленной водой до вязкости 20–25 с по вискозиметру ВЗ-4.

Грунтовочный состав наносится только на просохшую поверхность.

19. Вторая огрунтовка должна осуществляться краской, имеющей цвет последнего слоя окраски.

20. Третья огрунтовка, выполняемая только при высококачественной окраске, производится аналогично второй огрунтовке.

21. Окрашивать поверхность краской заданного цвета следует ровным слоем, без пропусков и потеков, при помощи краскораспылителей, валиков и кистей, применяемых для окраски труднодоступных мест.

22. Окрашивать поверхность водоэмульсионной краской, разведенной водой до вязкости 40–45 с по ВЗ-4, следует через 1–2 ч после нанесения огрунтовки.

23. Окраску производят за два раза, причем второй слой наносят после полного высыхания первого.

III. МЕТОДЫ И ПРИЕМЫ ТРУДА

1. Окраску поверхностей водоэмульсионными красками производит звено в составе двух маляров: 3 -го разряда (М) и 2-го разряда (М).

2. Для окраски поверхностей водоэмульсионными красками рекомендуется применять инструменты и приспособления.

3. Калькуляция затрат груда и график производства работ на окраску водоэмульсионной краской составлены на 100 м усредненной поверхности.

4. Затраты труда по отдельным технологическим операциям суммированы с целью получения затрат на законченный этап технологического процесса.

5. Обязанности между членами звена распределяются следующим образом: очистку, сглаживание поверхности, частичную подмазку выполняет маляр 2-го разряда; расшивку трещин, частичную подмазку и шлифовку – маляр 2-го разряда; сплошную шпаклевку и шлифовку выполняют маляры 3-го и 2-го разряда, огрунтовку и окраску – маляр 3-го разряда.

6. Очистку поверхности осуществляет маляр М, который держит скребок обеими руками, стоя на расстоянии 0,8–1 м от стены. Отвердевшие брызги раствора снимает движением снизу вверх. Очистку производит с небольшим нажимом на скребок (наклон скребка к поверхности 30°). При очистке маляр пользуется скребком на длинной ручке, респиратором, очками.

7. Расшивает трещину маляр М небольшим нажимом на ребро шпателя на глубину 2 мм под углом 45°. После расшивки травяной кистью сметает с поверхности пыль. Применяются шпатель металлический, столик-подмости.

8. При частичной подмазке маляр М одной рукой наносит шпаклевку на поверхность резиновым шпателем и, слегка нажимая на него другой рукой, поперечными движениями (по отношению к трещинам) заполняет трещины шпаклевочным составом. Повторными движениями шпателя маляр выравнивает уложенный слой и уплотняет его. Подмазку верхней части стены производят с инвентарных столиков-подмостей.

9. Взяв в руку приспособление для шлифовки, маляр 2-го разряда М шлифует подмазанные места. При этом, прижимая пластину с наждачной бумагой к поверхности стены под углом 5–10°, перемещает ее по прошпаклеванной поверхности снизу вверх до тех пор, пока поверхность не станет гладкой. Шлифование труднодоступных мест производится вручную шкуркой, закрепленной в деревянной коробке. По мере необходимости маляр обметает с поверхности пыль.

Кроме того, для выполнения указанной операции используются столик-подмости, очки, респиратор.

10. Первую сплошную шпаклевку выполняет маляр 2-го разряда М. Он накладывает шпаклевку узким шпателем на широкий. Прижимая широкий шпатель к поверхности под углом 45°, наносит шпаклевку равномерно толщиной до 1 мм движениями руки в полный размах снизу вверх. Маляр 3-го разряда М сглаживает слой шпаклевки широким шпателем, наклонив его под углом 60–70° к поверхности стены. Снятые излишки шпаклевки сбрасывает в ящик.

Маляры пользуются деревянным и металлическим шпателями, ящиками для шпаклевки, столиком-подмостями.

11. Для шлифовки отшпаклеванной поверхности маляр 2-го разряда М, взяв обеими руками шлифовальную машинку и стоя на столике-подмостях, перемещает ее в горизонтальном направлении в верхней части стены, производя вращательно-поступательные движения.

Для выполнения этой операции используются машинка СО-55, очки, респиратор, столик-подмости.

12. При огрунтовке поверхности маляр 3-го разряда М, держа пистолет-распылитель перпендикулярно стене (расстояние от сопла до поверхности стены 25–30 см), окрашивает поверхность вертикальными полосами.

Все перемещения пистолета-распылителя маляр выполняет только движениями корпуса и руки (но не кисти руки). На горизонтальных участках пистолет выключают, чтобы не допустить перенасыщения краской верхней и нижней части стены.

Используются при огрунтовке пистолет-распылитель, красконагнетательный бак, шланги, очки, респиратор.

13. Окрашивает поверхность маляр 3-го разряда М. Предварительно окрасив кистью выступы, углы, места у наличников, плинтусов, электроарматуры, маляр набирает краску, опуская валик в ванночку с окрасочным составов. Затем, вынув валик, маляр один-два раза прокатывает его по сетке, отжимая излишки краски.

Валик прикладывают к поверхности и, слегка нажимая на рукоятку, окрашивают ее. Окрашивание производят за два-три прохода валика. Каждым последующим проходом следует перекрывать предыдущий на 3–4 см.

Для окраски поверхности применяются поролоновый валик, столик-подмости, ванночка с сеткой.

IV. ОСОБЕННОСТИ ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ В ЗИМНЕЕ ВРЕМЯ

1. Грунтовочные, шпаклевочные и окрасочные составы доставляют к месту работы в утепленной таре с тем, чтобы к моменту использования температура их была не ниже +18 °С. Хранить такие составы следует в сухом отапливаемом помещении.

2. Внутренние помещения должны иметь остекленные проемы, обогреваться системой постоянного отопления и иметь температуру не ниже +10 °С.

3. В зимний период за температурой воздуха и относительной его влажностью необходимо установить повседневный контроль; температура воздуха не должна опускаться ниже +10 °С, относительная его влажность не должна превышать 70%.

Полную версию ТТК вы найдете в системе «Техэксперт: Эксплуатация зданий», введя ее название в поисковую строку.

УВАЖАЕМЫЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ЛИНЕЙКИ СИСТЕМ «ТЕХЭКСПЕРТ: Эксплуатация зданий»!

С помощью баннера «Задай вопрос эксперту» вы присылаете большое количество запросов на консультации.

Ответы вы можете найти в разделе «Эксплуатация в вопросах и ответах» и в разделе «Справочник по эксплуатации зданий» – вкладка «Комментарии, консультации».

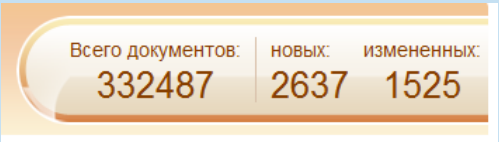
ПАМЯТКА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ

Обратите внимание, что представленные консультации будут доступны для поиска после ежемесячного обновления.

Сейчас вы сможете их найти, следуя инструкции:

Шаг 1. Перейдите на главную страницу системы «Техэксперт: Эксплуатация зданий».

Шаг 2. В правом верхнем углу пройдите по ссылке «новых» или «измененных».



Шаг 3. В правом верхнем углу появятся вкладки. Выберите вкладку «Комментарии, консультации».

Интернет и общедомовое имущество

Вопрос. Какие правовые основания у интернет-провайдеров размещать оборудование на общем имуществе многоквартирного дома (подъездах, чердаках, подвалах) бесплатно и без согласования с собственниками жилья и управляющей организацией? То есть могут или не могут они размещать свое оборудование в подъездах, на крышах и в подвалах без согласия собственников многоквартирного дома?

Ситуация. Интернет-провайдеры размещают свое оборудование в помещениях многоквартирных домов без разрешения собственников многоквартирного дома, при этом портят общее имущество (делают дыры в полах, ломают замки), тем самым нарушая эстетический вид подъезда.

Ответ. Обязательным условием для установки и эксплуатации телекоммуникационного оборудования является согласие собственников помещений. Собственники вправе отказать телекоммуникационным компаниям в разрешении на установку оборудования в их доме.

В случае установки телекоммуникационного оборудования без согласия жильцов заинтересованная сторона вправе обратиться в суд с иском к собственнику оборудования о производстве демонтажа незаконно установленного оборудования и приведении мест общего пользования в прежнее состояние.

Обоснование. Частью 3 ст. 6 Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» предусмотрено, что организации связи по договору с собственником или иным владельцем зданий могут осуществлять на них строительство, эксплуатацию средств связи и сооружений связи.

При этом собственник или иной владелец указанного недвижимого имущества вправе требовать от организации связи соразмерную плату за пользование этим имуществом.

Согласно ст. 44 Жилищного кодекса РФ (далее – ЖК РФ) общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме является органом управления многоквартирным домом.

К компетенции исключительно общего собрания собственников помещений, в соответствии с п. 3, 3.1 ч. 2 ст. 44 ЖК РФ, относится в том числе принятие решений:

– о передаче в пользование общего имущества в многоквартирном доме (в том числе о заключении договоров на установку и эксплуатацию телекоммуникационного оборудования);

– об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в том числе договоров на установку и эксплуатацию телекоммуникационного оборудования).

Таким образом, в случае если для установки и эксплуатации телекоммуникационного оборудования предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме, заключение договора на установку и эксплуатацию телекоммуникационного оборудования возможно только при наличии согласия собственников помещений в многоквартирном доме.

Такой договор заключается лицом, уполномоченным на его заключение общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

Принятие решения общим собранием собственников оформляется протоколом. В протоколе должна содержаться следующая необходимая информация:

– дата, место, время проведения собрания;

– номер и дата протокола;

– повестка дня данного собрания (вопрос о передаче организации (указать, какой) части общего имущества под размещение телекоммуникационного оборудования;

– принятие решения об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на заключение договора на установку и эксплуатацию телекоммуникационного оборудования, на условиях, определенных решением общего собрания (в частности, должно быть зафиксировано, что договор носит возмездный или безвозмездный характер).

Следовательно, провайдеры сначала должны получить согласие собственников на размещение оборудования, согласовав с ними и то, какое именно оборудование и каким образом будет размещено в доме, а также размер платы за использование общего имущества дома (аренда). Затем провайдер должен заключить договор с управляющей компанией о порядке предоставления доступа к оборудованию, установить прибор учета, согласовать подключение к электрическим сетям дома и заключить договор на поставку электроэнергии. И лишь затем провайдер может предоставлять услуги жителям дома.

В том случае, если при прокладывании кабеля Интернета или цифрового телевидения и при установке необходимого оборудования рабочие повредили выполненный в подъезде ремонт, межпанельные швы или целостность кровли, организация, причинившая ущерб общему имуществу, обязана его возместить.

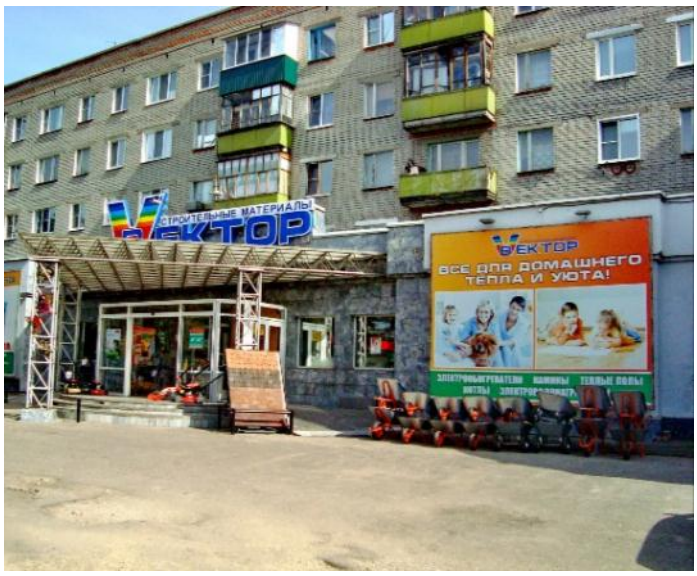
Документы:

Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»

ЖК РФ

Более подробную информацию вы можете найти в справке «Участие жильцов в решении вопроса установки и эксплуатации телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме» в системе «Техэксперт: Эксплуатация зданий».

С уважением, Куташенко Марина Павловна,
эксперт проекта
«Техэксперт: Эксплуатация зданий»
ГК «Браво Софт», г. Н. Новгород



Общепит в жилом доме

Вопрос. Каким нормативным документом регламентируется вопрос размещения заведений общепита в МКД? Запрещено ли в жилых МКД расположение заведений общепита, работающих круглосуточно?

Ситуация. От жильцов МКД поступают жалобы с требованием повлиять на работу заведения общепита с точки зрения часов его работы – круглосуточно, т. к. ночью сильный шум в квартирах от холодильников, печей, кондиционеров и т. д.

Ответ. Размещение кафе в МКД должно соответствовать требованиям к размещению организаций торговли согласно СП 2.3.6.1079-01 (Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья) (далее – СП 2.3.6.1079-01).

Согласно СП 54.13330.2011 «Здания жилые многоквартирные» (далее – СП 54.13330.2011) в жилых зданиях не допускается размещать: все предприятия, а также магазины с режимом функционирования после 23 часов.

При размещении организаций общественного питания в жилых зданиях:

- не должны ухудшаться условия проживания и отдыха людей;
- необходимо соблюдать гигиенические нормативы уровней шума, инфразвука, вибрации, электромагнитных полей в помещениях жилых зданий и на территории жилой застройки, а также предельно допустимые концентрации и ориентировочные безопасные уровни воздействия загрязняющих веществ в атмосферном воздухе населенных мест;
- не рекомендуется размещать в подвальных и полуподвальных помещениях производственные цеха;
- входы должны быть изолированы от жилой части здания;

недопустимо принимать продовольственное сырье и пищевые продукты со стороны двора жилого дома, где расположены окна и входы в квартиры. Загрузка должна производиться с торца жилого здания, не имеющего окон, из подземных туннелей со стороны дорог при наличии специальных загрузочных магистралей. Часто нарушение последнего требования является предметом судебного разбирательства.

Обоснование. В соответствии с п. 2.2 СП 2.3.6.1079-01 организациям, расположенным в жилых зданиях, следует иметь входы, изолированные от жилой части здания. Прием продовольственного сырья и пищевых продуктов со стороны двора жилого дома, где расположены окна и входы в квартиры, не допускается. Загрузку следует выполнять с торцов жилых зданий, не имеющих окон, из подземных туннелей со стороны магистралей при наличии специальных загрузочных помещений.

Как следует из Постановления ФАС Волго-Вятского округа от 18.12.2013 по делу № А43-25570/2012, на основании обращения жителя многоквартирного дома по поводу того, что загрузка продуктов и иных товаров рестораном осуществляется со стороны двора дома, была назначена внеплановая проверка, в ходе которой данный факт подтвердился.

Прокладка внутренних канализационных сетей с бытовыми и производственными стоками не проводится под потолком обеденных залов, производственных и складских помещений организаций. Канализационные стояки с производственными стоками разрешается прокладывать в производственных и складских помещениях в оштукатуренных коробах без ревизий. Стояки бытовой канализации из верхних этажей жилых домов и зданий иного назначения допускается прокладывать только в технологических каналах (горизонтальных, вертикальных).

Канализационные стояки не прокладывают в обеденных залах, производственных и складских помещениях (п. 3.10 СП 2.3.6.1079-01).

В помещениях, размещенных в жилых домах и зданиях иного назначения, сети бытовой и производственной канализации организации не объединяются с хозяйственно-фекальной канализацией этих зданий (п. 3.11 СП 2.3.6.1079-01).

Устройство и оборудование выбросов, систем местной вытяжной вентиляции не должны ухудшать условия проживания и пребывания людей в жилых домах, помещениях и зданиях иного назначения.

Система вытяжной вентиляции организаций, расположенных в зданиях иного назначения, оборудуется отдельно от системы вентиляции этих зданий. Шахты вытяжной вентиляции выступают над коньком крыши или поверхностью плоской кровли на высоту не менее 1 м (п. 4.6 СП 2.3.6.1079-01).

Несоблюдение метража выступа (не менее 1 м) шахты вентиляции над коньком крыши или поверхностью плоской кровли послужило поводом для судебного разбирательства, описанного в Постановлении ФАС Уральского округа от 31.10.2013 № Ф09-11417/13 по делу № А50-1706/2013. Не только запах, но и шум от вентиляции стали причиной судебного разбирательства (Постановление ФАС Уральского округа от 26.04.2012 № Ф09-2591/12 по делу № А50-16221/2011).

В силу п. 4.16 ГОСТ 31989-2012 («Услуги общественного питания. Общие требования к заготовочным предприятиям общественного питания») заготовочные предприятия общественного питания должны быть оснащены современными очистными системами, в том числе жироуловителями, дымоуловителями, местными вытяжными вентиляционными системами с очистительными фильтрами, и не должны оказывать негативного воздействия на окружающую среду.

Согласно п. 116 Правил холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 644 (далее – Правила № 644), абоненты обязаны иметь и надлежащим образом эксплуатировать локальные очистные сооружения и обеспечивать предварительную очистку сточных вод, отводимых в централизованную систему водоотведения.

Приложением № 4 к Правилам № 644 установлен Перечень производственных процессов, при осуществлении которых абонент обязан иметь локальные очистные сооружения и осуществлять сброс в централизованную систему водоотведения сточных вод, прошедших предварительную очистку. В указанный перечень входят производственные процессы, в ходе которых используются или образуются неэмульгированные жиры.

Согласно ст. 36 Жилищного кодекса РФ собственникам помещений в МКД принадлежит на праве общей собственности общее имущество в многоквартирном доме, в том числе и система водоотведения.

Управляющая организация согласно договору управления должна обеспечивать надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме.

В состав общего имущества включается внутридомовая инженерная система водоотведения, состоящая из канализационных выпусков, фасонных частей (в том числе отводов, переходов, патрубков, ревизий, крестовин, тройников), стояков, заглушек, вытяжных труб, водосточных воронок, прочисток, ответвлений от стояков до первых стыковых соединений, согласно п. 5 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491.

Согласно п. 4.10 СП 54.13330.2011, которым установлено, что в подвальном, цокольном, на первом и втором этажах жилого здания (в крупных и крупнейших городах на третьем этаже) допускается размещение встроенных и встроенно-пристроенных помещений общественного назначения, за исключением объектов, оказывающих вредное воздействие на человека. При этом не допускается размещать:

- все предприятия, а также магазины с режимом функционирования после 23 часов (время ограничения функционирования может уточняться местными органами самоуправления);
- предприятия питания и досуга с числом мест более 50, общей площадью более 250 м^2; все предприятия, функционирующие с музыкальным сопровождением, в том числе дискотеки, танцевальные студии, театры, а также казино и т. д.

Судьи при рассмотрении споров руководствуются именно п. 4.10 СП 54.13330.2011 и при доказанности фактов работы заведения после 23 часов приходят к выводу о нарушении организацией указанных требований санитарного законодательства и, как следствие, о наличии в ее действиях события административного правонарушения.

Следовательно, управляющая организация во избежание жалоб со стороны собственников МКД вправе потребовать от собственников кафе соблюдения всех перечисленных требований, в противном случае управляющая организация имеет право обратиться в Роспотребнадзор для устранения нарушений со стороны кафе.

Документы:

СП 2.3.6.1079-01

ГОСТ 31989-2012

Правила холодного водоснабжения и водоотведения, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 29.07.2013 № 644

Правила содержания общего имущества в много-

квартирном доме, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491

Более подробную информацию вы можете найти в справке «Общедомовое имущество» в системе «Техэксперт: Эксплуатация зданий».

С уважением, Куташенко Марина Павловна,
эксперт проекта
«Техэксперт: Эксплуатация зданий»
ГК «Браво Софт», г. Н. Новгород

Взаимодействие с РСО

Вопрос. Может ли ресурсоснабжающая организация оборудовать многоквартирный дом общедомовым прибором учета при отсутствии договорных отношений между нашими организациями? Имеют ли право обязать управляющую компанию заключить договор на установку общедомового прибора учета с ресурсоснабжающей организацией, если договорные отношения отсутствуют, или данный счетчик может устанавливать ресурсоснабжающая организация, с которой заключен договор в настоящий момент?

Просим составить мотивированный отказ со ссылками на нормативные акты.

Ситуация. Организация, управляющая многоквартирным домом, расторгла договор энергоснабжения с одной ресурсоснабжающей организацией и заключила договор с другой. Спустя некоторое время от первой ресурсоснабжающей организации поступило письмо с требованием установить общедомовые приборы учета.

Ответ. Поскольку одним из обязательных требований к ресурсоснабжающей организации для осуществления ею установки общедомового прибора учета является факт поставки в данный дом коммунального ресурса, в данном случае при отсутствии договорных отношений и фактического отпуска коммунального ресурса ресурсоснабжающая организация не вправе требовать установки данного прибора учета.

Организация, управляющая многоквартирным домом, не может быть обязана обеспечить установку общедомового прибора учета ресурсоснабжающей организацией, которая не осуществляет поставку коммунального ресурса в данный дом и сети которой не присоединены к внутридомовым инженерным сетям.

Мотивированный отказ со ссылкой на нормативно-правовой акт представлен в обосновании ответа на вопрос.

Обоснование. В соответствии с ч. 8 ст. 13 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ) действия по установке, замене, эксплуатации приборов учета используемых энергетических ресурсов вправе осуществлять лица, отвечающие требованиям, установленным законодательством РФ для осуществления таких действий. Согласно ч. 9 ст. 13 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ с 01.07.2010 организации, которые осуществляют снабжение водой, природным газом, тепловой энергией, электрической энергией или их передачу и сети инженерно-технического обеспечения которых имеют непосредственное присоединение к сетям, входящим в состав инженерно-технического оборудования объектов, подлежащих оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов, обязаны осуществлять деятельность по установке, замене, эксплуатации приборов учета используемых энергетических ресурсов, снабжение которыми или передачу которых они осуществляют.

Из данной нормы видно, что действия по установке общедомовых приборов учета вправе осуществлять организация, удовлетворяющая одновременно следующим требованиям:

– сети данной организации непосредственно присоединены к объектам, подлежащим оснащению приборами учета (в рассматриваемом случае – многоквартирному дому);

– данная организация осуществляет снабжение коммунальными ресурсами указанного объекта.

К схожему выводу приходят и суды, в частности, Арбитражный суд Западно-Сибирского округа в Постановлении от 17.12.2015 по делу № А70-9721/2014, Федеральный арбитражный суд Поволжского округа от 22.07.2014 по делу № А12-24171/2013.

Документы:

Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Постановление Арбитражного суда Западно-Сибирского округа от 17.12.2015 по делу № А70-9721/2014 – приложено

Постановление Федерального арбитражного суда Поволжского округа от 22.07.2014 по делу № А12-24171/2013 – приложено

Более подробную информацию вы можете найти в справке «Приборы учета энергетических ресурсов» в системе «Техэксперт Эксплуатация зданий».

С уважением,
Базанов Дмитрий Александрович,
эксперт проекта
«Техэксперт: Эксплуатация зданий»
ГК «Браво Софт», г. Н. Новгород

Мы продолжаем знакомить вас с нюансами взаимодействия с госорганами. Из апрельского выпуска вы узнаете, какие основания существуют для обращения в МЧС России, а также каков порядок таких обращений.

Обращение в МЧС России

Правовыми основами, регламентирующими данную процедуру, являются:

– Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

– Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

– внутренние нормативные акты (регламенты) МЧС России.

Согласно п. 1 ст. 8 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ граждане и юридические лица (далее – организации) вправе осуществлять поиск и получение любой информации в любых формах и из любых источников при условии соблюдения требований, установленных законодательством.

Организация имеет право на получение от органов власти информации, непосредственно касающейся ее прав и обязанностей, а также информации, необходимой в связи с взаимодействием с указанными органами при осуществлении этой организацией своей уставной деятельности. Органы власти обязаны обеспечивать доступ к информации о своей деятельности, в том числе с использованием сети Интернет. При этом лицо, желающее получить доступ к такой информации, не обязано обосновывать необходимость ее получения.

При подготовке обращения в электронном виде вам следует знать, что:

1. К рассмотрению принимаются направленные в электронном виде обращения граждан, содержащие вопросы, относящиеся к компетенции Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, и оформленные в соответствии с прилагаемой формой ввода.

2. В соответствии со ст. 7 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» гражданин в письменном обращении указывает свою фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ или уведомление, излагает суть предложения, заявления или жалобы.

3. Обращения, поступившие с неполной или неточной информацией об отправителе, содержащие некорректные выражения, общие рассуждения по известным политическим и экономическим проблемам, любую рекламу, а также те, из которых не представляется возможным понять существо вопроса, не рассматриваются.

4. Сотрудники МЧС России, уполномоченные вести работу с обращениями граждан, при необходимости имеют право уточнить информацию об отправителе обращения.

5. Ответ на электронное обращение направляется заявителю только в письменном виде по почтовому адресу, указанному в обращении.

Основания обращения

Основаниями обращений могут служить:

– лицензирование деятельности по тушению пожаров;

– лицензирование деятельности по монтажу, ремонту и обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений;

– представление Декларации пожарной безопасности.

В рамках системы «Техэксперт: Эксплуатация зданий» в данном информационном блоке рассмотрен порядок представления Декларации пожарной безопасности.

Юридическим лицом – собственником объекта защиты (зданий, сооружений, строений и производственных объектов) в рамках реализации мер пожарной безопасности должна быть представлена в уведомительном порядке до ввода в эксплуатацию объекта защиты Декларация пожарной безопасности в соответствии со ст. 64 Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ (п. 5 ст. 6 Технического регламента о требованиях пожарной безопасности).

Декларация пожарной безопасности разрабатывается в соответствии со ст. 64 Технического регламента о требованиях пожарной безопасности и ст. 49 Градостроительного кодекса РФ. Декларация пожарной безопасности разрабатывается и составляется **в отношении**:

1. Объектов капитального строительства, для которых законодательством РФ о градостроительной деятельности предусмотрено проведение государственной экспертизы, **за исключением**:

– отдельно стоящих жилых домов высотой не более 3 этажей, предназначенных для проживания одной семьи (объекты индивидуального жилищного строительства);

– жилых домов высотой не более 3 этажей, состоящих из нескольких блоков, количество которых не

превышает 10 и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним блоком или соседними блоками, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки);

– многоквартирных домов высотой не более 3 этажей, состоящих из одной или нескольких блок-секций, количество которых не превышает 4, в каждой из которых находятся несколько квартир и помещения общего пользования и каждая из которых имеет отдельный подъезд с выходом на территорию общего пользования;

– отдельно стоящих объектов капитального строительства высотой не более 2 этажей, общая площадь которых составляет не более 1500 м^2 и которые не предназначены для проживания граждан и осуществления производственной деятельности, за исключением объектов, которые являются особо опасными, технически сложными или уникальными;

– отдельно стоящих объектов капитального строительства высотой не более 2 этажей, общая площадь которых составляет не более 1500 м^2, которые предназначены для осуществления производственной деятельности и для которых не требуется установление санитарно-защитных зон или для которых в пределах границ земельных участков, на которых расположены такие объекты, установлены санитарно-защитные зоны или требуется установление таких зон, за исключением объектов, которые являются особо опасными, технически сложными или уникальными.

2. Зданий детских дошкольных образовательных учреждений.

3. Специализированных домов престарелых и инвалидов (не квартирные).

4. Больниц.

5. Спальных корпусов образовательных учреждений интернатного типа и детских учреждений

(п. 1 Порядка регистрации Декларации пожарной безопасности).

Декларация пожарной безопасности **подается в случае строительства нового объекта защиты либо реконструкции существующего**.

Порядок обращения

Порядок регистрации Декларации пожарной безопасности определен Приказом МЧС России от 24.02.2009 № 91 «Об утверждении формы и порядка регистрации Декларации пожарной безопасности».

Декларация пожарной безопасности составляется по установленной форме в 2 экземплярах, подписывается декларантом и представляется непосредственно, либо по почте, либо в установленном законодательством РФ порядке при помощи системы электронного документооборота (п. 10 Порядка регистрации).

Пункт 10 Порядка регистрации также определяет, в какой орган МЧС России необходимо подавать Декларацию пожарной безопасности.

Должностные лица органа МЧС России проверяют соответствие заполнения поступившей Декларации пожарной безопасности установленной форме в течение 5 рабочих дней и в случае соответствия заполнения декларации установленным к ней требованиям осуществляют ее регистрацию путем внесения необходимых сведений в перечень деклараций пожарной безопасности (п. 12 Порядка регистрации).

Полнота и достоверность сведений, содержащихся в Декларации пожарной безопасности, проверяются должностными лицами органа МЧС России при проведении мероприятий по контролю.

При несоответствии заполнения Декларации пожарной безопасности установленной форме должностные лица органа МЧС России возвращают декларацию декларанту с письменным указанием мотивированных причин отказа в ее регистрации (п. 13 Порядка регистрации).

В течение 3 рабочих дней с момента присвоения Декларации пожарной безопасности регистрационного номера один ее экземпляр направляется органом МЧС России в адрес декларанта, а второй экземпляр хранится в органе МЧС России.

В соответствии с п. 16 Порядка регистрации решение об отмене регистрации Декларации пожарной безопасности принимается органом МЧС России в случае: представления декларантом недостоверной информации; изменения собственника объекта или лица, владеющего объектом на праве пожизненного наследуемого владения, хозяйственного ведения, оперативного управления либо на ином законном основании; изменения характеристик объекта защиты, влияющих на сведения, содержащиеся в декларации, и непредставления информации об этом по месту регистрации декларации.

Полную и актуальную информацию о порядке обращения в МЧС России вы всегда сможете найти в разделе «Взаимодействие с государственными органами» системы «Техэксперт: Эксплуатация зданий».

АРБИТРАЖНЫЙ СУД ВОЛГО-ВЯТСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.01.2016 по делу № А82-3688/2015

Истец: общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Дом Сервис».

Ответчик: открытое акционерное общество «Ярославльлифт».

Описание дела: общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Дом Сервис» (далее – ООО «УК «Дом Сервис», Управляющая компания) обратилось в Арбитражный суд Ярославской области с иском к открытому акционерному обществу «Ярославльлифт» (далее – ОАО «Ярославльлифт») об обязании не чинить препятствий в управлении многоквартирным домом, а именно: прекратить оказывать услугу по содержанию и ремонту лифтов многоквартирного дома № 3 по ул. Строителей г. Ярославля; прекратить выставление квитанций на оплату услуги по содержанию и ремонту лифтов многоквартирного дома; передать техническую документацию на лифты (паспорта лифтов) в ООО «УК «Дом Сервис». Решением Арбитражного суда Ярославской области от 26.06.2015 в удовлетворении иска отказано. Постановлением Второго арбитражного апелляционного суда от 24.09.2015 решение суда оставлено без изменений.

ООО «УК «Дом Сервис» не согласилось с принятыми судебными актами и обратилось в Арбитражный суд Волго-Вятского округа с кассационной жалобой.

Податель жалобы считает, что суды неправильно применили нормы материального права и сделали выводы, не соответствующие фактическим обстоятельствам дела. По его мнению, на основании п. 1 ст. 407 Гражданского кодекса РФ, ч. 1 ст. 4 и ч. 2 ст. 18 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» (с изменениями от 29.12.2006) обязательства ОАО «Ярославльлифт» по договору на содержание и ремонт лифтов от 23.06.2006 № 78 сохраняли силу до выбора собственниками помещений многоквартирного дома способа управления – управление управляющей организацией. Истец указывает, что с 01.12.2014 деятельность по управлению многоквартирным домом № 3 по ул. Строителей г. Ярославля осуществляет Управляющая компания, которая уведомлением от 15.01.2015 № 30 отказалась от исполнения договора от 23.06.2006 № 78. ООО «УК «Дом Сервис» полагает, что жилищное законодательство не допускает возможности прямой оплаты собственниками и нанимателями жилых помещений многоквартирного дома услуг по содержанию и ремонту общего имущества сторонним организациям, в частности, специализированным (ч. 7 ст. 155 Жилищного кодекса РФ), за исключением непосредственного управления домом (ч. 8 ст. 155 Жилищного кодекса РФ). Подробно доводы заявителя приведены в кассационной жалобе. Отзыв на кассационную жалобу в суд округа не поступил. Представитель ОАО «Ярославльлифт» в судебном заседании возразил относительно доводов заявителя и попросил оставить кассационную жалобу без удовлетворения.

ООО «УК «Дом Сервис», надлежащим образом извещенное о времени и месте судебного заседания, не обеспечило явку представителя.

Законность решения Арбитражного суда Ярославской области и постановления Второго арбитражного апелляционного суда проверена Арбитражным судом Волго-Вятского округа в порядке, установленном в ст. 274, 284 и 286 Арбитражного процессуального кодекса РФ.

Как следует из материалов дела, на внеочередном общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Ярославль, ул. Строителей, д. 3, оформленном протоколом от 23.06.2006 № 1, было принято решение о заключении договора на содержание и ремонт лифтов с МУП «Ярославльлифт» (в настоящее время – ОАО «Ярославльлифт»). Собственники помещений в многоквартирном доме (заказчики) и МУП «Ярославльлифт» (исполнитель) заключили договор на содержание и ремонт лифтов от 23.06.2006 № 78, по условиям п. 1.1 которого исполнитель обязался предоставлять собственникам и пользующимся их помещениями лицам за плату услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества (в части содержания, текущего и капитального ремонтов лифтов) в течение срока, указанного в п. 5.1 договора.

Договор вступил в силу 01.10.2006 и действует до 30.09.2016 (п. 5.1 договора). На общем собрании собственников указанного многоквартирного жилого дома, оформленном протоколом от 14.10.2014 № 2, было принято решение о расторжении договора управления многоквартирным домом с открытым акционерным обществом «Управдом Дзержинского района» и о выборе в качестве управляющей компании ООО «УК «Дом Сервис» (договор управления многоквартирным домом от 01.12.2014 № 57). ООО «УК «Дом Сервис» (заказчик) и общество с ограниченной ответственностью «Лифтремонт» (подрядчик) заключили договор на комплексное техническое обслуживание лифтов и систем лифтовой диспетчерской связи и сигнализации (ЛДСС) от 27.12.2014 № 2/50-6/173.

В письме от 15.01.2015 № 30 истец уведомил ответчика о том, что в связи с заключением указанного договора он должен прекратить техническое обслуживание лифтов и систем лифтовой диспетчерской связи и сигнализации и незамедлительно передать ему всю техническую документацию. Уклонение ОАО «Ярославльлифт» от передачи технической документации послужило основанием для обращения ООО «УК «Дом Сервис» в арбитражный суд с настоящим иском.

Руководствуясь ст. 247, 290 (п. 1) Гражданского кодекса РФ, ст. 36 (ч. 1), 44 (ч. 1), 45 (ч. 1) Жилищного кодекса РФ, п. 2 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491, Арбитражный суд Ярославской области отказал в удовлетворении иска. При этом суд исходил из того, что смена управляющей организации многоквартирного дома не является основанием для расторжения договора от 23.06.2006 № 78 и не свидетельствует о прекращении его действия; доказательств принятия решения о расторжении указанного договора на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома не представлено.

Второй арбитражный апелляционный суд согласился с выводами суда первой инстанции и оставил его решение без изменения.

Рассмотрев кассационную жалобу, Арбитражный суд Волго-Вятского округа не нашел правовых оснований для ее удовлетворения.

Пунктом 1 ст. 247 Гражданского кодекса РФ предусмотрено, что владение и пользование имуществом, находящимся в общей долевой собственности, осуществляются по соглашению всех ее участников.

В соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 36 Жилищного кодекса РФ (далее – Кодекс) собственникам помещений в многоквартирном доме принадлежат на праве общей долевой собственности помещения в данном доме, не являющиеся частями квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного помещения в данном доме оборудование (технические подвалы).

Согласно ч. 1 ст. 39 Кодекса собственники помещений в многоквартирном доме несут бремя расходов на содержание общего имущества в многоквартирном доме.

На основании ч. 1 ст. 44 Кодекса общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме является органом управления многоквартирным домом.

Суды установили и материалами дела подтверждается, что решение о заключении договора на содержание и ремонт лифтов от 23.06.2006 № 78 с МУП «Ярославльлифт» принято общим собранием собственников помещений многоквартирного дома (протокол от 23.06.2006 № 1). Договор заключен между собственниками помещений многоквартирного дома и МУП «Ярославльлифт», выполняется сторонами и является действующим. Из Решения Дзержинского районного суда г. Ярославля от 13.05.2015 по делу № 2-1983/2015 следует, что ООО «УК «Дом Сервис» неправомерно возложило на жителей многоквартирного дома № 3 по ул. Строителей г. Ярославля обязанность по двойной оплате услуги по содержанию и ремонту лифта, хотя фактически им данная услуга не оказывается. При этом суд установил, что содержание и ремонт лифтов в данном доме непрерывно с 2006 года и до настоящего времени осуществляет ОАО «Ярославльлифт» в рамках действующего договора от 23.06.2006.

Исследовав и оценив представленные в дело доказательства в совокупности и взаимосвязи по правилам, установленным в ст. 71 Арбитражного процессуального кодекса РФ, суды первой и апелляционной инстанций пришли к выводу о том, что требования истца об обязании ответчика прекратить оказывать услугу по содержанию и ремонту лифтов многоквартирного дома, выставление квитанций на оплату этой услуги и передать техническую документацию на лифты являются незаконными, поскольку доказательств того, что общим собранием собственников помещений многоквартирного дома (собственниками помещений многоквартирного дома) было принято решение о расторжении договора от 23.06.2006 № 78, материалы дела не содержат. Принятие собственниками помещений в многоквартирном доме решения о смене управляющей организации не является основанием для расторжения названного договора и не свидетельствует о прекращении его действия, поскольку выбор способа управления многоквартирным домом не означает прекращения действия общего собрания собственников многоквартирного дома как органа управления данным домом или утрату им полномочий. Доказательства делегирования общим собранием собственников помещений многоквартирного дома полномочий по расторжению договора с ОАО «Ярославльлифт» Управляющей компании в материалы дела не представлены.

При таких обстоятельствах суды обоснованно отказали ООО «УК «Дом Сервис» в удовлетворении иска.

Доводы заявителя, приведенные в кассационной жалобе, были предметом рассмотрения в судах первой и апелляционной инстанций и получили надлежащую правовую оценку, не опровергают выводов судов и направлены на переоценку доказательств и установленных судами фактических обстоятельств дела, что в силу ст. 286 Арбитражного процессуального кодекса РФ не входит в компетенцию суда кассационной инстанции.

Нормы материального права применены судами первой и апелляционной инстанций правильно. Суд кассационной инстанции не установил нарушений норм процессуального права, являющихся в силу ч. 4 ст. 288 Арбитражного процессуального кодекса РФ в любом случае основаниями для отмены принятых судебных актов.

Кассационная жалоба не подлежит удовлетворению.

В соответствии со ст. 110 Арбитражного процессуального кодекса РФ расходы по уплате государственной пошлины с кассационной жалобы относятся на заявителя. Руководствуясь ст. 287 (п. 1 ч. 1) и 289 Арбитражного процессуального кодекса РФ, Арбитражный суд Волго-Вятского округа

постановил:

Решение Арбитражного суда Ярославской области от 26.06.2015 и Постановление Второго арбитражного апелляционного суда от 24.09.2015 по делу № А82-3688/2015 оставить без изменения, кассационную жалобу общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Дом Сервис» – без удовлетворения. Расходы по уплате государственной пошлины, связанной с рассмотрением кассационной жалобы, отнести на общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Дом Сервис».

Постановление арбитражного суда кассационной инстанции вступает в законную силу со дня его принятия.

Чтобы ознакомиться с полным текстом постановления, а также найти подходящий для вашего случая судебный прецедент, зайдите в раздел «Практика разрешения споров в области эксплуатации зданий»; для удобства воспользуйтесь фильтром.

ЧУДЕСА ПРИРОДЫ РОССИИ

Дорогие друзья! Мы продолжаем цикл статей, посвященных самым чудесным местам России. В этом выпуске мы решили познакомить вас с одним из семи чудес России – Долиной гейзеров.

Долина гейзеров скрывается в одном из труднодоступных ущелий Кроноцкого биосферного заповедника на Камчатке; добраться до нее можно только вертолетом. Всего 200 км над тундрой, вулканами, горными хребтами и таежными реками и озерами – и вы попадаете в другой мир, полный тайн и загадок, манящий своей красотой и поражающий воображение.

Долина представляет собой чашу исчезнувшего многие столетия назад озера, рассеченную по дну рекой, вокруг которой в изобилии рассыпаны грязевые котлы, водопады, озёра и, конечно, гейзеры. На небольшой территории долины наблюдаются разнообразные микроклиматические условия, а природный ландшафт содержит элементы, характерные для различных географических поясов.

Это одно из крупнейших скоплений гейзеров в мире и единственное в континентальной части Евразии.

Долина гейзеров открыта в 1941 году сотрудниками Кроноцкого заповедника геологом Татьяной Устиновой и наблюдателем Анисифором Крупениным. С тех пор это признанная туристическая жемчужина Камчатки и Дальнего Востока. В 2008 году по результатам народного голосования Долина гейзеров вошла в список семи чудес России.

По материалам сети Интернет

Уважаемые пользователи!
С помощью приложения к газете вы можете отслеживать появление новой информации в каждом разделе системы «Техэксперт: Эксплуатация зданий».

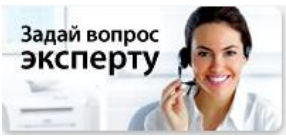
ПАМЯТКА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ

Все вопросы по работе с системой «Техэксперт: Эксплуатация зданий» вы можете задать вашему эксперту по информационному обслуживанию, который проведет как полное, так и частичное обучение.

Пользователям системы «Техэксперт: Эксплуатация зданий» доступны следующие услуги:

- вы можете запрашивать внесение в систему дополнительных документов, касающихся вопросов эксплуатации зданий;
- вы можете обратиться к разработчику системы «Техэксперт: Эксплуатация зданий» на Линию профессиональной поддержки.

Срок ответа на Линии профессиональной поддержки – 3 рабочих дня!



Форму для отправки заявки на Линию профессиональной поддержки вы найдете на главной странице системы «Техэксперт: Эксплуатация зданий». Посредством баннера «Обзор законодательства» вы получаете быстрый доступ к законодательству РФ с самыми последними изменениями и дополнениями.

С помощью сервиса «Обзор журналов» вы можете ознакомиться с обзором актуальных периодических изданий.

Под баннером «Планы проверок юридических лиц Госорганами» вы увидите перечень ссылок на официальные сайты госорганов. По ссылкам представлена актуальная информация о графике проверок того или иного контролирующего органа. Таким образом, вы можете в режиме реального времени отследить, когда инспекция придет с проверкой в вашу компанию. Следовательно, вы сможете своевременно подготовиться и избежите штрафов.

Раздел «Справочник по эксплуатации зданий»

Новые справки:

- Навесные вентилируемые фасады
- Высотные здания

Измененные справки:

- Порядок финансирования капитального ремонта общего имущества в МКД
- Обязательные стандарты и правила при эксплуатации зданий
- Договор электроснабжения
- Требования к территории и участку образовательного учреждения
- Ответственность за нарушения законодательства о рекламе
- Обязательные стандарты и правила при эксплуатации зданий
- Обзор актуальных изменений в ЖКХ в 2016 году
- Капитальный ремонт

Раздел «Эксплуатация зданий в вопросах и ответах»

- Капремонт по решению совета МКД
- Размещение рекламы в кабинах лифтов
- Заключение договоров с РСО вновь выбранной УО
- Собственники оплатили невыполненные работы
- Должна ли УО обслуживать транзитный трубопровод?
- Предоставление копии реестра собственников
- Должны ли арендаторы платить председателю совета МКД?
- Размер придомовой территории
- Установка в лифте переговорного устройства
- Правомерность предоставления персональных данных региональному оператору
- Раскрытие информации
- Обязанности председателя совета МКД
- Председатель совета дома
- Выбор способа управления МКД
- Вознаграждение председателю совета дома
- Ремонт балконов
- Возмещение вреда от схода снега
- Законно ли взыскан штраф?
- Обследование лифта
- Составление акта
- Должен ли арендатор оплачивать ЖКУ?
- Отключение торговых павильонов от общедомовых сетей
- Надо ли согласовывать текущий ремонт с советом МКД?
- Смена владельца специального счёта
- Доступ к ОДИ в МКД
- Расчет платы за тепло
- Расчет объемов воды транзитной организацией
- Оборудование ОДПУ РСО без договора
- Размещение на официальном сайте договоров управления
- Обжалование предписания РСО
- Расчет взноса на капремонт
- Индексация платы за содержание и ремонт
- Судебная практика об установке ОДПУ
- В какое время года могут проводиться работы в МКД?
- Льготы для оплаты капремонта пенсионерами
- Смена газовой плиты на электрическую
- Начисление квартирной платы, если собственник не проживает
- Общепит в жилом доме

Раздел «Образцы документов по эксплуатации зданий»

- Договор на выполнение работ по изготовлению, установке и размещению наружной рекламы (примерная форма)
- Договор на выполнение работ по проведению капитального ремонта кровли (примерная форма)
- Отчет об использовании субсидий на финансирование оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах
- Договор о формировании фонда капитального ремонта и об организации проведения капитального ремонта (примерная форма)
- Паспорт безопасности объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией
- Паспорт безопасности объектов спорта
- Акт приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме
- Паспорт безопасности объекта топливно-энергетического комплекса
- Договор купли-продажи объекта нежилого фонда и земельного участка
- Акт технического обследования крыши жилого дома (Указания по технической эксплуатации скатных крыш и технологиям антикоррозионной защиты)
- Заявление о выдаче разрешения на строительство (капитальный ремонт, реконструкцию)

Раздел «Нормы, правила, стандарты в области эксплуатации зданий»

- СНиП 2.04.01-85* Внутренний водопровод и канализация зданий
- ВСН 53-86 (р) Правила оценки физического износа жилых зданий
- СНиП 3.05.03-85 Тепловые сети
- МДС 13-17.2000 Методические рекомендации по ликвидации нарушений в содержании и использовании жилищного фонда и придомовых территорий
- МДК 2-04.2004 Методическое пособие по содержанию и ремонту жилищного фонда
- СП 54.13330.2011 Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003
- ГОСТ 18105-2010 Бетоны. Правила контроля и оценки прочности
- СТО НОСТРОЙ 2.15.70-2012 Инженерные сети высотных зданий. Устройство систем теплоснабжения, отопления, вентиляции, кондиционирования и холодоснабжения
- ГОСТ Р 55677-2013 Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования
- СТО 72746455-4.4.1.3-2013 Фасадные системы наружного утепления зданий навесные с воздушным зазором. Техническое описание. Требования к проектированию, материалам, изделиям и конструкциям
- СТО НОСТРОЙ 2.35.73-2012 Инженерные сети высотных зданий. Системы обеспечения комплексной безопасности высотных зданий и сооружений
- СТО НОСТРОЙ/НОП 2.15.71-2012 Инженерные сети высотных зданий. Устройство систем водоснабжения, канализации и водяного пожаротушения. Правила проектирования и монтажа
- ГОСТ Р 56503-2015 Системы кондиционирования воздуха. Расчет затрат энергии
- СТО НОСТРОЙ 2.15.129-2013 Инженерные сети зданий и сооружений внутренние. Электроустановки зданий и сооружений. Производство электромонтажных работ. Часть 1. Общие требования